

REGULAMIN

otwartego konkursu na wybór partnerów- podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych do projektu przygotowywanego w ramach konkursu zamkniętego nr RPMA.09.01.00-IP.01-14-002/15 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu.

§ 1.

1. Regulamin określa cele konkursu, warunki uczestnictwa w konkursie, zasady zgłaszania, kryteria, sposób oceny ofert oraz sposób informowania o konkursie i jego warunkach,
2. Konkurs jest ogłoszony przez Gminę Michałowice/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Michałowice, Reguły, ul. Aleja Powstańców Warszawy 1 05-816 Michałowice na podstawie art. 33 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014–2020. (Dz.U. 2014 poz. 1146).
3. Postępowanie konkursowe przeprowadza Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Michałowice
4. Ogłoszenie o konkursie wraz z regulaminem jest publikowane na stronie internetowej www.gops.michalowice.pl

§ 2.

1. Celem konkursu jest wyłonienie partnerów do realizacji projektu partnerskiego w ramach konkursu zamkniętego nr RPMA.09.01.00-IP.01-14-002/15 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa IX Wspieranie włączenia społecznego i walka z ubóstwem, działanie 9.1 Aktywizacja społeczno-zawodowa osób wykluczonych i przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu (zwanego dalej „Projektem”).
2. Realizacja projektu partnerskiego oznacza wspólne przygotowanie wniosku o dofinansowanie projektu oraz wspólne zarządzanie projektem, realizację zadań w projekcie przy czym partner może uczestniczyć tylko w części zadań w projekcie.
3. Projekt polegać będzie w szczególności na aktywizacji społeczno – zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym w gminie Michałowice. W ramach projektu planowane jest objęcie wsparciem ok. 30 rodzin z dziećmi.
4. W drodze niniejszego konkursu przewiduje się wyłonienie partnerów dla następujących działań:
 - 1) wsparcie rodzin w świadomym i odpowiedzialnym podejmowaniu i realizacji funkcji wynikających z rodzicielstwa w celu zapobiegania powstawaniu trudności w wypełnieniu funkcji opiekuńczo – wychowawczych,
 - 2) aktywizacja społeczno - zawodowa dorosłych członków rodzin.

§ 3.

1. Do konkursu mogą przystąpić podmioty z poza sektora finansów publicznych.
2. Podmiot może złożyć wyłącznie jedną ofertę . W ofercie może uwzględnić wyłącznie jeden z obszarów działań, o których mowa w § 2 ust.4
3. Ofertę w obszarze aktywizacji społeczno –zawodowej może złożyć wyłącznie podmiot wyspecjalizowany w zakresie aktywizacji zawodowej.
4. W przypadku wpłynięcia ofert wyłącznie na jeden z obszarów działań w wyniku naboru wyłoniony zostanie jeden partner

§ 4.

1. W ramach konkursu obowiązują następujące kryteria formalne:
 - 1) oferta została złożona we wskazanym terminie,
 - 2) profil działalności potencjalnego partnera jest zgodny z celami partnerstwa,
 - 3) sytuacja ekonomiczna i finansowa potencjalnego partnera pozwala na prawidłowe wykonanie zadań w projekcie,
 - 4) wraz z ofertą złożono wszystkie wymagane dokumenty:
 - 5) oferta jest podpisana przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu
2. W ramach konkursu obowiązują następujące kryteria merytoryczne, dookreślone w formularzu oferty :
 - 1) potencjał techniczny i kadrowy pozwalający na realizację Projektu - max 5 pkt.
 - 2) wkład własny potencjalnego Partnera w realizację projektu - dokładny opis i oświadczenie gotowości do wniesienia wkładu własnego finansowego lub niefinansowego (wyliczenia wkładu w oparciu o rynkowe stawki danej usługi zgodnie z Zasadami Kwalifikowalności Wydatków w ramach RPOWM na lata 2014-2020) – max 5 pkt.
 - 3) doświadczenie w realizacji projektów/zadań o podobnym charakterze w szczególności w obszarze pomocy społecznej, wsparcia dziecka i rodziny, realizacji projektów partnerskich – max 5 pkt.
 - 4) koncepcja udziału partnera w projekcie (opis zakresu merytorycznego, szczegółowy budżet, rezultaty, harmonogram) – max 5 pkt.

§ 5.

1. Oferty należy składać w zamkniętej kopercie z dopiskiem: „**Zgłoszenie Partnera do projektu w ramach 9.1 RPO WM w ramach konkursu zamkniętego nr RPMA.09.01.00-IP.01-14-002/15**” osobiście, pocztą lub kurierem na adres Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej Gminy Michałowice, Reguły ul. Aleja Powstańców Warszawy 1, 05-816 Michałowice, pokój nr 7 od dnia 2 października 2015 roku do dnia 23 października 2015 do godziny 12:00
2. Decyduje data wpływu oferty. Oferty złożone po upływie powyższego terminu nie będą rozpatrywane.
3. Złożone oferty nie podlegają korektom.

4. Otwarcie ofert nastąpi 23 października 2015 roku o godzinie 12.15
5. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:
 - 1) karta zgłoszenia podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu – według wzoru określonego w załączniku nr 1 do regulaminu,
 - 2) oferta złożona na Formularzu Oferty podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania podmiotu – według wzoru stanowiącego załącznik nr 2,
 - 3) aktualny odpis z właściwego rejestru lub inne dokumenty potwierdzające status prawny Oferenta i umocowanie osób go reprezentujących,
 - 4) aktualny statut podmiotu,
 - 5) sprawozdanie merytoryczne i finansowe za ostatni rok zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) lub uproszczone sprawozdanie finansowe – uproszczony bilans oraz rachunek zysków i strat,
 - 6) pisemne oświadczenie o niezaleganiu z płatnościami na rzecz podmiotów publiczno-prywatnych, ani wobec innych podmiotów,
 - 7) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z prawa do otrzymania dotacji, o którym mowa w art.145 ust. 6 ustawy z 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. nr 249, poz. 2104) w związku z art. 113 ust 2 ustawy z 27 sierpnia 2009 r., przepisy wprowadzające ustawę o finansach publicznych (Dz. U. nr 157, poz.1241),
 - 8) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z możliwości otrzymania dofinansowania ze środków Unii Europejskiej na podstawie: Art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jednolity: Dz.U. 2013 r. 885 ze zm.) Art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2012 r. poz. 769), Art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (tekst jednolity: (Dz. U. 2014 r. poz. 1417 ze zm.),
 - 9) pełnomocnictwo do składania oświadczeń woli (w przypadku gdy czynności w tym np. podpisywanie umów oświadczeń, będą składały osoby inne niż uprawnione do reprezentacji zgodnie ze statutem i odpisem Krajowego Rejestru Sądowego),
 - 10) oświadczenie o gotowości wniesienia wkładu własnego finansowego lub niefinansowego w wysokości określonej w Formularzu Oferty,
 - 11) dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganego potencjału kadrowego – CV osób,
 - 12) oświadczenie o zapoznaniu się z Regulaminem Konkursu i o braku uwag do niniejszego Regulaminu,
 - 13) oświadczenie o przystąpieniu do wspólnej pracy przy konstruowaniu wniosku o dofinansowanie projektu w dniach 24 -26 X 2015r. w wymiarze niezbędnym do przygotowania wniosku aplikacyjnego
 - 14) inne, niż ww. dokumenty mogące mieć znaczenie przy ocenie oferty (np. rekomendacje).

§ 6.

1. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa powoływana zarządzeniem Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej.
2. W skład Komisji Konkursowej wchodzi:


- 1) Przewodniczący Komisji,
 - 2) Sekretarz Komisji,
 - 3) Członek Komisji.
3. Komisja rozpoczyna działalność z dniem powołania. Jej pracami kieruje Przewodniczący Komisji.
 4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w zakresie wyboru oferty zwykłą większością głosów.
 5. Z przebiegu konkursu Komisja Konkursowa sporządza protokół.
 6. Ogłaszający konkurs zastrzega sobie prawo odrzucenia ofert niespełniających w wystarczającym stopniu kryteriów oceny.
 7. Od decyzji Komisji Konkursowej nie przysługuje odwołanie.
 8. Każdy oferent może być na swoją prośbę poinformowany o wynikach oceny jego oferty lub przyczynach odrzucenia jego oferty.

§ 7.

Ogłaszający zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu w każdej chwili bez podania przyczyn.

§ 8.

Nazwy podmiotu/podmiotów, które zostaną wyłonione w wyniku rozstrzygnięcia konkursu, będą opublikowane na stronie internetowej www.gops.michalowice.pl.

Kierownik Zarządcy Ośrodka
Branży Ciężkiej
Gminy Michałowice

mgr inż. Renata Radziwińska